**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 062/2017**

No dia 26 de abril de 2017, na Prefeitura Municipal de Perdigão, foi registrado o preço da empresa abaixo identificada, para fatura e eventual contratação de empresa para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL**,para atender o município de Perdigão, conforme descrito no quadro abaixo, resultante do **Pregão 000018/2017**, para o Sistema de Registro de Preços. As especificações técnicas constantes do Processo Administrativo nº **000038/2017**, assim como os termos da proposta, integram está ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, independentemente de transcrição, e segundo as cláusulas seguintes.

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PERDIGÃO/MG,** INSCRITA NO CNPJ: 18.301.051.0001/19 COM SEDE A Avenida Santa Rita 150, centro, Perdigão - MG, neste ato representado pelo senhor prefeito Gilmar Teodoro de São José, portador do CPF nº 228.611.736-53.

**CONTRATADA: ADAO JOSE FERREIRA - ME,**

**CLAUSULA 1 – DA VIGÊNCIA**

* 1. – A presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** terá a vigência de 12 (doze) meses após a sua assinatura.

**CLAUSULA 2 – DOS PREÇOS**

2.1 – A Gerencia de registro de preços do Município de Perdigão monitora, periodicamente, o preço dos produtos avaliara constantemente o mercado e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo em decorrência da redução daqueles praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos materiais registrados;

2.2 – A GRP do Município de Perdigão convocara o fornecedor para negociar os preços registrados e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registro estiver acima do preço de mercado.

 2.2.1 – Em qualquer hipótese, os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aqueles praticados no mercado, mantendo-se a diferença porcentual apurada entre o valor originalmente constante na proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro, mantendo-se o equilíbrio econômico- financeiro;

 2.2.2 – Caso seja frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

2.3 – Antes de receber o pedido e caso seja frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove, mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes (notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preços de fabricantes etc.), que não poderá cumprir as obrigações assumidas devido à superioridade do preço de mercado em relação ao preço registrado;

 2.3.1 – não havendo êxito nas negociações com o primeiro colocado, em determinado item, a pregoeira poderá convocar os demais fornecedores classificados nas mesmas condições ou revogar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

2.4 – As alterações de preços oriundas da revisão dos mesmos, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, serão publicadas trimestralmente no Diário Oficial.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Item | Descrição | Quantidade | Unidade | Valor do Item | Valor Total |
| ADAO JOSE FERREIRA - ME |
| Lote: 0001 - AREIA |
| 0001 | AREIA FINA | 1.000 | M3 | 40,00 | 40.000,00 |
| 0002 | AREIA MÉDIA | 1.000 | M3 | 25,00 | 25.000,00 |
| 0003 | AREIA GROSSA LAVADA | 1.000 | M3 | 25,00 | 25.000,00 |
| Total do Lote: 90.000,00 |
| Total do Fornecedor: 90.000,00 |

**VALOR TOTAL DE ADAO JOSE FERREIRA - ME no valor de R$ 90.000,00**

**CLAUSULA 3 – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

3.1 – Poderá utilizar a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia do Município de Perdigão e anuência da empresa detentora, desde que devidamente comprovada à vantagem, e respeitadas no que couberem as regras contidas na Lei Federal nº 8. 666/93 .

**CLAUSULA 4 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

4.1 – A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS poderá ser cancelada, a pedido da detentora, nos seguintes casos:

4.1.1 – A detentora comprovar que está impossibilitada de cumprir as exigências da ata devido à ocorrência de caso fortuito ou força maior;

4.1.2 – seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível, em função da elevação dos preços de mercado dos materiais.

4.2 – A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS será cancelada pela Administração nos seguintes casos:

4.2.1 – A detentora descumprir as obrigações assumidas;

4.2.2 – A detentora não confirmar o recebimento da respectiva nota de empenho, no prazo estabelecido neste edital, sem justificativa aceitável;

4.2.3 – A detentora der causa á rescisão da contratação decorrente do registro de preços;

4.2.4 – A detentora não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

4.2.5- por razões de interesse público devidamente demonstradas pela Administração.

4.3 – O cancelamento da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do Chefe Administrativo do Município de Perdigão.

**CLAUSULA 5 – DO PAGAMENTO**

5.1 – Pela perfeita entrega do objeto licitado, o Município de Perdigão efetuará o pagamento a detentora da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS em até 30 (trinta) dias úteis após a apresentação da nota fiscal/faturado devidamente descriminado, que será conferida e atestada pela unidade responsável, por meio de depósito na contracorrente indicada na proposta através de ordem bancaria, e após comprovação de sua regularidade fiscal mediante consulta ao CRC;

**CLAUSULA 6- DAS PENALIDADES**

**6.1** A recusa pela detentora em entregar os objetos adjudicados acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta, além da aplicação da penalidade prevista na Lei Federal 8.666/93 em seu art. 64, parágrafo 2º.

**6.2**. O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega dos objetos, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

**CLAUSULA 7 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1 – As despesas decorrentes do objeto da presente licitação correrão por conta de Dotações Orçamentárias de nºs:

**DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Especificação**  | **Dotação**  | **ficha** | **fonte** |
| 04.122.0401.2001MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINTE  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO  | 18 | 1.00 |
| 04.122.04.02.2005MANUTENÇÃO ATIVIDADE DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO  | 35 | 1.00 |
| 04.122.0402.2008MANUTENÇÃO CONVENIO POLICIA | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 45 | 1.00 |
| 04.122.04.02.2009MANUTENÇAO CONVENIO POLICIA CIVIL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 49 | 1.00 |
| 12.122.1201.2014MANUTENÇAO ATIVIDADES DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 77 | 1.01 |
| 12.361.1202.2015MANUTENÇAO ATIVIDADES CURRICULARES ENSINO FUNDAMENTAL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 87 | 1.011.47 |
| 12.361.1202.2016CONSERVAÇÃO PREDIOS ESCOLAS ENSINO FUNDAMENTAL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 91 | 1.011.47 |
| 12.361.1202.2019MANUTENÇÃO SALAS LABORATORIO INFORMATICA | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 94 | 1.01 |
| 12.365.1204.2025CONSERVAÇÃO PREDIO ESCOLA EDUCAÇÃO INFANTIL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 112 | 1.011.47 |
| 13.392.1301.2026MANUTENÇÃO DA BIBLIOTECA PUBLICA  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 119 | 1.00 |
| 13.392.1302.2018MANUTENÇAO ATIVIDADES DO CENTRO CULTURAL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 123 | 1.00 |
| 27.812.2701.2033MANUTENÇAO/ CONSERVAÇÃO CAMPOS FUTEBOL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 139 | 1.00 |
| 12.361.1202.2016CONSERVAÇÃO PREDIOS ESCOLAS ENSINO FUNDAMENTAL | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 163 | 1.19 |
| 12.361.1202.2019MANUTENÇÃO SALAS LABORATORIO DE INFORMATICA  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 167 | 1.19 |
| 12.365.1204.2025CONSERVAÇÃO PREDIO ESCOLA EDUCAÇÃO INFANTIL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 189 | 1.19 |
| 04.122.0402.2036CONSERVAÇÃO DE PREDIO PUBLICO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 192 | 1.00 |
| 04.122.0402.2037MANUTENÇÃO ATIVIDADE DEPARTAMENTO OBRAS SERVIÇOS PUBLICOS  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 200 | 1.00 |
| 15.451.2601.2044MANUTENÇÃO ATIVIDADES SERVIÇOS URBANAS  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 213 | 1.00 |
| 15.452.1501.2058MANUTENÇÃO DE PRAÇAS PARQUES E JARDINS  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 217 | 1.00 |
| 15.452.1502.2057MANUTENÇÃO CEMITERIO VELORIO MUNICIPAL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 224 | 1.00 |
| 15.452.2601.2038MANUTENÇÃO SERVIÇO SINALIZAÇÃO VIAS-EDUCAÇÃO TRANSITO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 233 | 1.001.57 |
| 15.452.2601.2039MANUTENÇÃO DA LIMPEZA PUBLICA  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 240 | 1.00 |
| 15.452.2601.2046MANUTENÇÃO SERVIÇOS PETIÇAO SINAL TELEVISAO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 245 | 1.00 |
| 17.511.1701.2062MANUTENÇAO SERVIÇOS AGUA ZONA RURAL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 249 | 1.00 |
| 17.51.1801.2055REFORMA E CONSERVAÇÃO DE REDE DE ESGOTO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 258 | 1.00 |
| 18.541.1801.2054MANUTENÇÃO USINA RECICLAGEM E COMPACTADOR DE LIXO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 264 | 1.00 |
| 18.541.1801.2056MANUTENÇÃO ATIVIDADES PROTEÇÃO MEIO AMBIENTE  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 268 | 1.00 |
| 20.606.2001.2129MANUTENÇAO DO PARQUE AGROPECUARIO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 278 | 1.00 |
| 26.782.2601.2042CONSERVAÇÃO DE ESTRAGADA PAVIMENTADA  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 288 | 1.001.16 |
| 26.782.2601.2043RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 295 | 1.001.16 |
| 10.122.1001.2063MANUTENÇÃO SERVIÇO AUDITORIA AVALIAÇÃO E CONTROLE  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 303 | 1.02 |
| 10.122.1001.2064GESTAO DE POLITICAS PUBLICAS SAUDE DO MUNICIPIO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 311 | 1.02 |
| 10.301.1003.2068MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 322 | 1.021.481.55 |
| 10.301.1003.2072CONSERVAÇÃO PREDIOS UNIDADE BASICA DE SAUDE  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 326 | 1.021.481.55 |
| 10.301.1003.2075MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ODONTOLOGICOS  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 328 | 1.021.48 |
| 10.302.1004.2078MANUTENÇÃO SERVIÇOS ATENDIMENTO AMBULATORIAL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 350 | 1.021.481.491.52 |
| 10.302.1004.2080MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS LABORATORIAIS  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 361 | 1.021.49 |
| 10.302.1004.2083MANUTENÇÃO SERVIÇOS FISCOTERAPIA DO MUNICIPIO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 373 | 1.021.49 |
| 10.302.1004.2084MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 382 | 1.021.49 |
| 08.243.0802.2097MANUTENÇÃO CENTRO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 414 | 1.00 |
| 08.244.0802.2090MANUTENÇÃO DO CRAS  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 431 | 1.001.29 |
| 08.244.0802.2096MANUTENÇÃO ATIVIDADE PROM.IND. CIDADÃO MERC. TRABALHO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 452 | 1.00 |
| 08.244.0802.2131SERVIÇOS CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO VINCULO  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 460 | 1.001.29 |
| 08.243.0802.2099MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR  | 3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO | 466 | 1.00 |

**CLAUSULA 8 – DO PREÇO**

8.1 – Pela prestação dos objetos, o Município de Perdigão pagará à detentora a importância indicada como preço unitário do item constante nesta **ATA DE REGISTRO DE PREÇO** resultante do edital do Pregão n º 000018/2017, multiplicada pela quantidade de produtos adquiridos indicados na requisição ou nota de empenho.

**CLAUSULA 9 – DA ENTREGA**

9.1 – O objeto da licitação constante desta ata de registro deverá ser prestado, conforme termo de referência, parte integrante desta ata de registro de preço, durante toda a vigência da ata de registro de preço, todos os dias, contados a partir da Nota de Autorização de Fornecimento (NAF), observados as respectivas necessidades ou poderá ser entregues de acordo com as anotações da Nota de Autorização de Fornecimento dentro do Município de Perdigão.

**CLAUSULA 10 – DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA**

10.1 - Será de responsabilidade da detentora o fornecimento do(s) produto(s) por meio desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, nas condições constantes do edital do Pregão nº 000018/2017 e de todas aquelas oferecidas em sua proposta;

10.2 – Constituirão ainda obrigações da detentora desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

10.2.1 – fornecer os produtos em escrita conformidade com o **ANEXO I** do edital e adequadamente acondicionados;

10.2.2 – fornecer os produtos no endereço e horário indicado no item 9.1 e no prazo indicado no item 9.2 desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, sem que isso implique a majoração dos preços constantes da proposta ou cobrança de taxas;

10.2.3 – comunicar ao Município de Perdigão qualquer modificação em seu endereço, sob pena de se considerar perfeita a notificação realizada no endereço constante nesta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;**

10.2.4 – manter, durante a execução desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para contratação, conforme determina o art. 55 inciso XIII, da Lei Federal nº - 8.666/93;

10.2.6 –Todos os impostos, taxas, fretes, seguros e encargos sociais e trabalhistas, que incidam ou venham a incidir sobre a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** ou decorrentes de sua execução, serão de exclusiva responsabilidade do beneficiário.

**CLAUSULA 11 – DA RESCISÃO**

11.1 – A inexecução total ou parcial da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS enseja rescisão do objeto, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, mediante a formalização e assegurados o contraditório e a ampla defesa;

11.1.1 – Constituem motivos para a rescisão do objeto:

I – inadimplemento do beneficiário desta ATA DE REGISTO DE PREÇOS, caracterizado nas seguintes hipóteses:

1. Não cumprimento ou comprimento irregular de clausulas desta ata, especificações, projetos ou prazos;
2. Subcontratação total ou parcial, associação do beneficiário desta ata com outrem, cessão ou transferência total;
3. Cometimento reiterado de faltas na execução, anotadas na forma do §1 do art.67 da Lei Federal n 8.666/93;
4. Desatendimento das determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, assim como a de seus superiores;
5. Descumprimento do disposto no art.7, XXXIII, da Constituição Federal, sem prejuízos das sanções penais cabíveis;
6. A decretação de falência ou instauração de insolvência civil;
7. A dissolução da sociedade;
8. Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato.

II – razão de interesses pública, de alta relevância e amplo conhecimento, justificados e determinados pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada ao Município de Perdigão e exaradas no processo administrativo a que se refere esta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

III – ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do objeto oriundo desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

11.1.2 – No caso de rescisão do objeto, sem culpa da detentora desta ata, caberá a esta o valor referente à execução desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS até a data da dissolução do vínculo contratual, conforme disposto no art. 79, 2, inciso II, da Lei Federal n º 8.666/93.

**CLAUSULA 12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1 - E eleito o foro da Comarca de Nova Serrana, o competente para dirimir eventuais legítimos decorrentes da contratação;

12.2 – Aplica-se a execução do objeto desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO e, em especial aos casos omissos, a Lei Federal n 8.666/93 e alterações, bem como, no que couber, a legislação aplicável ao caso concreto.

PERDIGAO - MG, 26 de abril de 2017.

**GILMAR TEODORO DE SÃO JOSÉ**

**PREFEITO MUNICIPAL**

**MUNICÍPIO DE PERDIGÃO**

**ADAO JOSE FERREIRA - ME**

**DETENTORA**

**TESTEMUNHA:**

**1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CPF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CPF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**